



**Settore Governo del Territorio**  
Servizio tutela e valorizzazione del paesaggio

## **AVVISO PUBBLICO DI SOLLECITAZIONE A MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER LA SPONSORIZZAZIONE DELL'EVENTO "MONZA PAESAGGIO WEEK", ED INIZIATIVE CONCOMITANTI, PREVISTI DAL 27 AL 31 MAGGIO 2024**

### **1 - Soggetto promotore dell'evento**

Il Comune di Monza in qualità di soggetto promotore e co-organizzatore dell'evento in epigrafe assume il ruolo di sponsee.

Il presente Avviso, in alcun modo vincolante per l'Amministrazione comunale, è finalizzato alla ricerca di offerte di sponsorizzazione da parte di operatori economici potenzialmente interessati.

Con il presente Avviso esplorativo non è indetta alcuna procedura di affidamento e, pertanto, non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito.

L'Amministrazione si riserva di individuare i candidati con i quali stipulare i contratti di sponsorizzazione.

### **2 - Descrizione delle iniziative oggetto di sponsorizzazione**

Le offerte di sponsorizzazione avranno come obiettivo la copertura totale o di parte dei costi per la realizzazione della manifestazione in programma presso la Reggia di Monza e per le altre iniziative distribuite in città dal 27 al 31 maggio 2024.

L'evento principale prefigurato si articolerà in cinque giornate, con sessioni antimeridiane e pomeridiane, ciascun giorno, secondo le rispettive attribuzioni, vedrà protagonisti attivi i differenti Enti competenti, Ordini e Collegi professionali e Associazioni attivi sul territorio.

Le finalità sono quelle di condividere l'importanza del Paesaggio per la quotidianità del vivere di ciascuno, far crescere la cultura, la consapevolezza e l'esperienza del Paesaggio, di promuovere la coscienza dei luoghi, la qualità territoriale.

Si tratta, dunque, di organizzare una manifestazione partecipata e concertata con più soggetti pubblici che nei cinque giorni, unirà sia occasioni seminari, corredati da coffe break e light lunch, presso la Reggia di Monza, sia altre iniziative (es. visite guidate, attività ludiche, allestimenti artistici, approfondimenti divulgativi, e altro) distribuite sul territorio.

La sponsorizzazione può avere come oggetto tutta la manifestazione ma altresì parte di essa in relazione all'oggetto e all'entità economica della sponsorizzazione (ad. es. allestimenti tecnici e service audio/video, catering: coffe break e lunch, ecc.).

### **3 - Definizioni**

Per "contratto di sponsorizzazione" si intende un contratto a prestazioni corrispettive mediante il quale il Comune di Monza (sponsee) offre, nell'ambito della manifestazione/eventi collaterali sopraindicati ad un terzo (sponsor), che si obbliga a versare una determinata somma di denaro o a fornire a titolo gratuito un bene o un servizio, la possibilità di pubblicizzare la propria ragione sociale, il logo, il marchio.

Per "sponsorizzazione" si intende ogni prestazione in denaro, beni, servizi o prestazioni provenienti da terzi, a titolo gratuito allo scopo di promuovere la propria ragione sociale, la propria attività, per conseguire un beneficio di immagine.

Il risultato della sponsorizzazione per il Comune consiste in una economia di bilancio totale o parziale rispetto alla previsione di spesa o nell'accertamento di un'entrata finalizzata alla realizzazione della manifestazione/evento in oggetto.

#### **Servizio tutela e valorizzazione del paesaggio**

Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. 039.2372.241 - 2481 -2447 - 2448 - 2586

Email paesaggio@comune.monza.it

Orari: da lunedì, mercoledì, venerdì 08.45-12.00

Sede Municipale: Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. +39.039.2372.1 | Fax +39.039.2372.558

email protocollo@comune.monza.it | Posta certificata monza@pec.comune.monza.it |

Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969



Per “sponsor” si intende il soggetto privato che intende stipulare un contratto di sponsorizzazione. Per “sponsee” si intende il soggetto (Comune di Monza) che assume, dietro corrispettivo, l’obbligo di associare alla propria iniziativa il nome o il segno distintivo dello sponsor.

#### **4 - Oggetto della sponsorizzazione e caratteristiche essenziali delle proposte di sponsorizzazione**

Le domande di sponsorizzazione dovranno avere le seguenti caratteristiche ed elementi essenziali:

- a) le candidature possono riguardare sponsorizzazione sotto forma di erogazione economica ovvero sponsorizzazioni di natura tecnica (erogazione diretta di servizi o fornitura di beni) ed è possibile presentare candidature che prevedano entrambe le forme (in parte finanziaria e in parte tecnica);
- b) l’Amministrazione comunale potrà acconsentire la presenza di più sponsor assicurando la contemporanea presenza di loghi e/o marchi degli sponsor sul relativo materiale promozionale;
- c) i candidati potranno proporsi secondo la seguente tipologia di sponsorizzazione:

##### **4.1 - Sponsorizzazione per Monza Paesaggio week**

- main sponsor: sponsor principale dell’iniziativa qualora sia garantito un finanziamento da almeno € 15.000,00 a € 30.000,00 ed in quanto tale avrà la garanzia di ottenere una maggiore visibilità comunicativa rispetto agli altri sponsor come specificato nel successivo art. 5;
- sponsor: sponsor della manifestazione qualora sia garantito un finanziamento da € 5.000,00 a € 14.999,00 in quanto tale lo sponsor avrà la garanzia di ottenere una visibilità comunicativa come dettagliata successivo art. 5.
- sponsor tecnici: forniscono beni e/o servizi utili alla realizzazione della manifestazione come dettagliato al successivo art. 6. Lo sponsor tecnico potrà apporre il suo logo sul materiale fornito attraverso la sponsorizzazione tecnica.

L’impianto grafico che personalizzerà gli oggetti forniti dovrà essere concordato con l’Amministrazione comunale, in linea con la comunicazione del progetto.

L’Amministrazione si riserva di valutare anche proposte di sponsorizzazione pervenute dopo il termine di scadenza del presente avviso.

#### **5 - Strumenti di comunicazione**

Ai soggetti qualificati come sponsor sarà garantita la presenza del proprio logo sui mezzi di comunicazione, all’interno dello specifico piano di comunicazione dedicato alla promozione della “Monza Paesaggio week 2024”, consistenti nei seguenti piani mezzi:

##### **5.1 - Per l’evento dal 27 al 31 maggio 2024:**

- a) affissionali stradali secondo il formato messo a disposizione dall’Ente (manifesto es. 70x100 cm);
- b) locandina a disposizione;
- c) citazione dell’azienda nei post sul profilo istituzionale (Facebook e Instagram) del Comune di Monza;

Ai soggetti qualificati come main sponsor, oltre a quanto previsto per gli sponsor di cui ai punti sopra elencati, con specifica declaratoria di “main sponsor”, sarà garantita la presenza aggiuntiva sui seguenti mezzi di comunicazione:

- d) visibilità/partecipazione alla conferenza stampa di lancio del progetto;
- e) possibilità, previo assenso dell’Amministrazione, di utilizzare lo status di sponsor nelle proprie campagne di comunicazione;
- f) altri ed eventuali da concordare.

#### **Servizio tutela e valorizzazione del paesaggio**

Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. 039.2372.241 - 2481 -2447 - 2448 - 2586

Email [paesaggio@comune.monza.it](mailto:paesaggio@comune.monza.it)

Orari: da lunedì, mercoledì, venerdì 08.45-12.00

Sede Municipale: Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. +39.039.2372.1 | Fax +39.039.2372.558

email [protocollo@comune.monza.it](mailto:protocollo@comune.monza.it) | Posta certificata [monza@pec.comune.monza.it](mailto:monza@pec.comune.monza.it) |

Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969



## 6 - Sponsorizzazioni tecniche

L'Amministrazione comunale ricerca per la realizzazione della manifestazione sponsor tecnici che realizzino e forniscano:

- 1) Fornitura di servizi e/o supporti quali media partner nella attività di divulgazione, comunicazione dell'evento;
- 2) Fornitura di servizi grafici e di stampa per manifesti, locandine, brochure, ecc.;
- 3) Fornitura di materiale di comunicazione - gadgets - t-shirt - shopper in cotone o borse in materiale riciclabile, etc. che riporterà il logo della manifestazione e i loghi di tutti gli sponsors sostenitori dell'iniziativa;
- 4) Fornitura di Service audio/video, comprensivo di allestimento, supporto tecnico e assistenza specialistica per la durata delle cinque giornate dell'evento;
- 5) Fornitura di servizio di accoglienza e rappresentanza mediante figure professionali qualificate e personale idoneo;
- 6) Fornitura di servizi di catering (es. coffe break e lunch per le attività seminariali e/o di inaugurazione eventi) stimati per 120 persone; detta sponsorizzazione preferibilmente dovrà articolarsi sulle cinque giornate della manifestazione;
- 7) Fornitura out fit coordinato, "event uniform", da condividere con l'A.C., che rafforzi le dimensioni simbolica ed iconica dell'evento;
- 8) Fornitura di supporto logistico all'evento/i (servizio auto relatori e/o di autotrasporto per arredi e/o manufatti di allestimento);
- 9) Fornitura di materiale vario finalizzato alla realizzazione dell'evento/i oggetto della sponsorizzazione;
- 10) Ideazione e fornitura di materiali e servizi di allestimenti verdi e floreali di specifici siti e/o edifici, monumenti comprensivi di manutenzione per il periodo di svolgimento della manifestazione e disfacimento, rimozione al termine della stessa;
- 11) Servizio di pernottamento (da 1 a 3 camere) a mezza pensione per gli ospiti/ relatori degli eventi seminariali;
- 12) Ulteriori forniture di servizi e materiale conformi e coerenti alle finalità dell'iniziativa qui non contemplate;

E' facoltà degli offerenti presentare ulteriori proposte.

L'impianto grafico che personalizzerà gli oggetti forniti dovrà essere concordato con l'Amministrazione comunale, in linea con la comunicazione del progetto e con il logo "Monza Paesaggio week".

## 7 - Elementi dell'accordo di sponsorizzazione

La sponsorizzazione è operativamente finalizzata a rendere disponibili all'Amministrazione risorse per le finalità di cui all'oggetto.

I rapporti tra Comune e sponsor saranno disciplinati da separate lettere di sponsorizzazione stipulate in base alla normativa vigente.

Rimangono a carico dello sponsor le spese relative al pagamento di imposte, tasse, canoni o corrispettivi comunque denominati, previste da leggi o regolamenti, derivanti dall'esecuzione del contratto e dalla realizzazione dell'attività sponsorizzata.

In caso di sponsorizzazione finanziaria, l'importo offerto dallo sponsor, incrementato dell'IVA nei termini di legge, dovrà essere corrisposto in un'unica soluzione al momento della stipula del contratto.

In ogni caso, nessun onere economico, diretto o indiretto, potrà essere ascritto all'Amministrazione comunale.

### Servizio tutela e valorizzazione del paesaggio

Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. 039.2372.241 - 2481 -2447 - 2448 - 2586

Email paesaggio@comune.monza.it

Orari: da lunedì, mercoledì, venerdì 08.45-12.00

Sede Municipale: Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. +39.039.2372.1 | Fax +39.039.2372.558

email protocollo@comune.monza.it | Posta certificata monza@pec.comune.monza.it |

Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969



## 8 - Individuazione degli impegni generali dello sponsee

Ai soggetti individuati come sponsor il Comune di Monza garantisce, in linea generale e tenendo conto dell'entità della sponsorizzazione:

- ritorno di immagine mediante la possibilità di associare il proprio logo/marchio/nome a tutti i materiali e/o gli strumenti di comunicazione previsti nella manifestazione (ad esempio: manifesti, opuscoli, inserzioni pubblicitarie, sito web ecc.),
- possibilità di concordare ulteriori controprestazioni, comunicazione e/o divulgazione, - visibilità nelle conferenze stampa relative alla manifestazione/ evento.

## 9 - Requisiti degli sponsor

Può assumere la veste di sponsor:

- 1) qualsiasi persona fisica, purché in possesso dei requisiti di legge per contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- 2) qualsiasi persona giuridica, avente o meno scopo o finalità commerciali, quali le società di persone e di capitali, le imprese individuali, le cooperative, i consorzi ecc.;
- 3) le associazioni senza fine di lucro, formalmente costituite, le cui finalità statutarie non risultino in contrasto con i fini istituzionali del Comune.

Sono sempre ammesse sponsorizzazioni plurime di una singola iniziativa.

Ai sensi dell'art. 134 del D. Lgs. n. 36/2023 e fermo restando il rispetto degli artt. 94, 95 del medesimo Codice dei contratti pubblici, l'offerta di sponsorizzazione deve essere accompagnata da autocertificazione attestante:

- a) inesistenza di condizioni di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione e di ogni altra situazione considerata da norme di legge pregiudizievoli o limitative della capacità contrattuale;
  - b) inesistenza di impedimenti derivanti dalla sottoposizione a misure cautelari antimafia;
  - c) inesistenza di procedure concorsuali o fallimentari (per le imprese);
  - d) non appartenenza ad organizzazioni di natura politica, sindacale, filosofica, religiosa.
- Le proposte dovranno essere altresì corredate da copia del documento di identità del legale rappresentante o di chi ha sottoscritto la stessa, se persona diversa.

Sono in ogni caso escluse le sponsorizzazioni riguardanti la propaganda politica, sindacale o religiosa, la pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione dei tabacchi, prodotti alcolici, materiale pornografico, al gioco d'azzardo e alla vendita di armi per finalità diverse dall'uso sportivo, i messaggi offensivi incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio e minaccia.

## 10 - Proposte di sponsorizzazione

Le proposte di sponsorizzazione devono essere redatte esclusivamente seguendo il modulo allegato

1) al presente Avviso e devono contenere i seguenti elementi:

- a) dati del proponente;
- b) numero di iscrizione al registro delle imprese, eventuale sede amministrativa se diversa da dalla sede legale;
- c) indirizzi a cui far pervenire tutte le comunicazioni attinenti all'Avviso (anche mediante casella di posta elettronica o PEC);
- d) breve illustrazione dell'attività esercitata, della sua dimensione economica e delle politiche di marketing;
- e) nominativo e recapiti telefonici e-mail del referente operativo per la proposta presentata;
- f) indicazione della modalità di sponsorizzazione:

### Servizio tutela e valorizzazione del paesaggio

Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. 039.2372.241 - 2481 -2447 - 2448 - 2586

Email [paesaggio@comune.monza.it](mailto:paesaggio@comune.monza.it)

Orari: da lunedì, mercoledì, venerdì 08.45-12.00

Sede Municipale: Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. +39.039.2372.1 | Fax +39.039.2372.558

email [protocollo@comune.monza.it](mailto:protocollo@comune.monza.it) | Posta certificata [monza@pec.comune.monza.it](mailto:monza@pec.comune.monza.it) |

Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969



- **se finanziaria:** indicare in euro (€) l'entità economica del finanziamento che si intende erogare;
  - **se tecnica:** specificare le modalità con le quali, attraverso la proposta della fornitura di beni/servizi, si realizza l'obiettivo della manifestazione, indicando altresì il valore economico (€) complessivo dei beni/servizi resi;
  - **se mista:** indicare in (€) l'entità economica del finanziamento che si intende erogare e le modalità con le quali, attraverso la proposta della fornitura di beni/servizi, si realizza l'obiettivo della manifestazione, indicando altresì il valore economico complessivo dei beni/servizi resi.
- Alla domanda dovrà essere allegata la fotocopia di un documento di identità del legale rappresentante.

La domanda deve essere accompagnata dalle seguenti autocertificazioni/dichiarazioni sostitutive secondo il modulo allegato 2), attestanti:

- l'inesistenza delle condizioni di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 94 e segg. del D. Lgs. n. 36/2023;
- l'impegno ad assumere tutte le condizioni contenute nel presente Avviso pubblico;
- di essere in regola con gli obblighi contributivi e previdenziali previsti dalla normativa vigente;
- l'inesistenza di impedimenti derivanti dalla normativa antimafia o dall'assoggettamento a misure di prevenzione. In caso di sponsorizzazione tecnica lo sponsor dichiara di essere in possesso dei requisiti di qualificazione previsti per la specifica prestazione e di realizzare il servizi/fornitura con maestranze qualificate secondo la vigente legislazione.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di richiedere, sulla base delle proprie esigenze, eventuali modifiche sui contenuti delle proposte, senza alcun vincolo per lo sponsor.

#### 11 - Durata dell'Avviso ed esame delle proposte

Il presente Avviso rimarrà pubblicato per **giorni 15 decorrenti dalla data di pubblicazione** sul sito web del Comune di Monza - sezione Amministrazione trasparente - Bandi gara e contratti.

Dalla data di pubblicazione del presente Avviso le proposte saranno valutate in ordine d'arrivo dal Dirigente Responsabile del procedimento.

È facoltà del Dirigente Responsabile del procedimento richiedere integrazioni o chiarimenti agli offerenti.

In ogni caso le proposte di sponsorizzazione non sono da considerarsi vincolanti per l'Amministrazione comunale ai fini della formalizzazione del contratto.

In particolare, l'Amministrazione comunale, a proprio insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di non accettare proposte che, per la natura della sponsorizzazione o per l'attività dello sponsor, siano ritenute incompatibili con il ruolo istituzionale del Comune.

L'Amministrazione comunale, inoltre, si riserva di rifiutare qualsiasi sponsorizzazione non ritenuta coerente con le finalità degli eventi/ manifestazioni.

In esito alla valutazione delle proposte, anche prima della decorrenza dei termini di pubblicazione, il Dirigente Responsabile del Procedimento procede ad invitare i soggetti individuati come sponsor alla stipula del contratto di sponsorizzazione.

#### 12 - Modalità di presentazione delle proposte

Le proposte di sponsorizzazione dovranno pervenire entro e non oltre i termini di cui al precedente articolo 11 dovranno essere inoltrate

- tramite PEC al seguente indirizzo: [monza@pec.comune.monza.it](mailto:monza@pec.comune.monza.it)

Va riportata nell'oggetto la suddetta dicitura: **RICERCA SPONSOR PER EVENTO "MONZA PAESAGGIO WEEK 2024"**.

La PEC dovrà contenere la seguente documentazione:

#### Servizio tutela e valorizzazione del paesaggio

Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. 039.2372.241 - 2481 -2447 - 2448 - 2586

Email [paesaggio@comune.monza.it](mailto:paesaggio@comune.monza.it)

Orari: da lunedì, mercoledì, venerdì 08.45-12.00

Sede Municipale: Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. +39.039.2372.1 | Fax +39.039.2372.558

email [protocollo@comune.monza.it](mailto:protocollo@comune.monza.it) | Posta certificata [monza@pec.comune.monza.it](mailto:monza@pec.comune.monza.it) |

Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969



1. **domanda di sponsorizzazione**, redatta secondo il modello Allegato 1), sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o con firma olografa dell'allegato;
  2. **dichiarazione sostitutiva**, redatta secondo il modello Allegato 2), sottoscritta dal legale rappresentante;
  3. **Codice Etico** del Comune di Monza firmato, digitalmente o con firma olografa, per accettazione delle clausole pertinenti alla presente procedura;
- Responsabile del Procedimento è il Dirigente del Settore Governo del Territorio arch. Nadia Bombardieri.

### 13 - Informazioni e chiarimenti

Gli interessati possono richiedere ulteriori informazioni relativamente al presente Avviso al Servizio Tutela e Valorizzazione del Paesaggio, rivolgendosi al n. 039/2372241-447 o via mail [paesaggio@comune.monza.it](mailto:paesaggio@comune.monza.it) tutti i giorni dal lunedì al venerdì nelle seguenti ore d'ufficio: 09.00 - 12.00.

### 14 - Trattamento dei dati personali

Si informa che tutti i dati personali (comuni identificativi, sensibili e/o giudiziari) comunicati al Comune di Monza saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste dal Regolamento 679/2016/UE. Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Monza.

L'Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE. L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici comunali e consultabile sul sito web dell'ente all'indirizzo [www.comune.monza.it](http://www.comune.monza.it).

Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'ente è contattabile all'indirizzo e-mail: [dpo@comune.monza.it](mailto:dpo@comune.monza.it)

Monza, 27 marzo 2024

**f.to La Dirigente**  
**Settore Governo del Territorio**  
**arch. Nadia Bombardieri**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D. Lgs n. 82/2005 e rispettive norme collegate, sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

### Servizio tutela e valorizzazione del paesaggio

Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. 039.2372.241 - 2481 -2447 - 2448 - 2586

Email [paesaggio@comune.monza.it](mailto:paesaggio@comune.monza.it)

Orari: da lunedì, mercoledì, venerdì 08.45-12.00

Sede Municipale: Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. +39.039.2372.1 | Fax +39.039.2372.558

email [protocollo@comune.monza.it](mailto:protocollo@comune.monza.it) | Posta certificata [monza@pec.comune.monza.it](mailto:monza@pec.comune.monza.it) |

Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969